

## Administratīvās apgabaltiesas attīstības koncepcija

Vienas no nozīmīgākajām personas pamattiesībām demokrātiskā un tiesiskā valstī ir tiesības uz taisnīgu tiesu. Šo tiesību realizācija ir iespējama, ja pastāv neatkarīga, objektīva un kompetenta tiesa, kurai uzticas sabiedrība.

Tādēļ manas darbības virsmērķis ir turpināt veidot Administratīvo apgabaltiesu kā modernu, kompetentu un atvērtu tiesu, kas nodrošina tai pakļauto strīdu izšķiršanu efektīvā tiesas procesā.

### 1. Stratēģiskā vadība

Mērķi: veicināt tiesu varas neatkarību un attīstību, nodrošināt sabiedrībai saprotamus un efektīvus tiesību aizsardzības mehānismus.

Lai sasniegtu šos mērķus, nosakāmi šādi uzdevumi un veicamie pasākumi.

- 1.1. aktīvi piedalīties normatīvā regulējuma izstrādē un pilnveidošanā jautājumos, kas tieši ietekmē administratīvo tiesu darbu;
- 1.2. novērst situācijas, kad valsts nav izveidojusi efektīvu tiesību aizsardzības mehānismu, vai izstrādātais regulējums ir neefektīvs (piemēram, iestādes procesuālo darbību tiesiskuma administratīvā pārkāpuma lietvedībā pārbaude administratīvajā procesā);
- 1.3. veicināt diskusiju par nepieciešamību pārskatīt tiesību aktos noteiktos pārsūdzības termiņus un instances, lai padarītu tiesvedības procesu sabiedrībai saprotamāku un vienkāršāku;
- 1.4. sekmēt, lai nosakot jaunas administratīvajā tiesā izskatāmas lietu kategorijas, vai ieviešot saīsinātus pārsūdzības termiņus, tiktu atbilstoši plānoti un nodrošināti nepieciešamie tiesas resursi;
- 1.5. iesaistīties administratīvā procesa pilnveides darbā, lai uzlabotu tā efektivitāti;

- 1.6. veicināt Tiesu informatīvās sistēmas un e-lietas projekta jēgpilnu attīstību, skaidri definējot sasniedzamos mērķus, un nodrošinot, lai ieviešamie risinājumi sekmētu efektīvāku tiesneša darbu (e-vides instrumentu ieviešana nevar būt pašmērķīga);
- 1.7. turpināt diskusiju par optimālu tiesnešu noslodzi, kas nodrošina privātpersonu efektīvu un savlaicīgu tiesību aizsardzību, vienlaikus nepakļauj tiesnesi nesamērīgai slodzei un izdegšanas riskam;
- 1.8. sekmēt tiesnešu palīga institūta attīstību un prestižu;
- 1.9. veicināt tiesu darbinieku konkurētspējīgas atlīdzības modeļa izstrādi.

## 2. Tiesnešu vadība

Mērķis: nodrošināt administratīvo lietu kvalitatīvu un savlaicīgu izskatīšanu, tiesu prakses vienveidību un stabilitāti.

Lai sasniegtu šos mērķus, nosakāmi šādi uzdevumi un veicamie pasākumi.

- 1.1. nodrošināt regulāru Senāta prakses analīzi un apspriešanu;
- 1.2. regulāri analizēt un apspriest Administratīvās apgabaltiesas nolēmumus, lai identificētu iespējamo prakses maiņu, nozīmīgus tiesību problēmjaucējumus;
- 1.3. uzturēt aktīvu diskusiju gan ar kasācijas instanci, gan pirmās instances tiesu, lai apspriestu aktuālus tiesu prakses jautājumus;
- 1.4. sekmēt pētniecisko un analītisko darbu, lai nodrošinātu tiesnešus ar nepieciešamo Satversmes tiesas, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas praksi un atziņām;
- 1.5. nodrošināt tiesnešiem iespēju regulāri papildināt savas zināšanas, tostarp padziļināti nozarēs, kurās tiesnesis ir specializējies;
- 1.6. sekmēt tiesnešu amata pienākumu pildīšanai nepieciešamo prasmju un iemaņu apguvi;
- 1.7. uzklaut un iesaistīt tiesnešus stratēģisku lēmumu pieņemšanā, kas var ietekmēt tiesas darbību;
- 1.8. veicināt tiesnešu iesaisti tiesnešu pašpārvaldes institūciju darbā;
- 1.9. aktīvāk iesaistīt tiesnešus tiesas darbinieku apmācības procesā.

### 3. Personāla vadība

Mērķis: nodrošināt tiesu un tiesnešus ar kvalificētu atbalsta personālu, samazināt tiesas darbinieku mainību un tās negatīvo ietekmi uz tiesas darbu.

Mērķa sasniegšanai nepieciešams:

- 1.1. veikt nepieciešamos pasākumus, lai piesaistītu ilgtermiņā tiesai jaunus, aktīvus un zinošus darbiniekus (uzrunāt augstskolu studentus, nodrošināt prakses iespējas apgabaltiesā, u.c.);
- 1.2. sekmēt tiesas darbinieku atalgojuma atbilstību amata pienākumiem un nepieciešamajai kvalifikācijai, veicināt tiesas darbinieku darba prestižu;
- 1.3. veikt nepieciešamos pasākumus, lai motivētu tiesas darbiniekus, sekmēt tiesas darbinieku izpratni un atbildību par uzticētajiem darba uzdevumiem;
- 1.4. nodrošināt regulāru tiesas darbinieku apmācību, darbam nepieciešamo prasmju apguvi;
- 1.5. veicināt tiesnešu palīgu iesaisti tiesu prakses apspriedēs, diskusijās par aktuāliem tiesību jautājumiem, kā arī zinātniski pētnieciskajā darbā;
- 1.6. izstrādāt vadlīnijas un procesu kartes, lai atvieglotu jaunajiem darbiniekiem darba uzsākšanu apgabaltiesā;
- 1.7. uzsākt diskusiju par tiesas sēžu sekretāru "atsaisti" no tiesas sastāva, vienlaikus nodrošinot profesionālu tiesas sēžu protokolēšanu, datu ievadi informācijas sistēmās, kā arī korespondences savlaicīgu un precīzu nosūtīšanu;
- 1.8. izvērtēt tiesas darbinieku reformas finansiālos un praktiskos ieguvumus un potenciālo ietekmi uz tiesas darba uzlabošanu.

### 4. Administratīvā vadība.

Mērķis: mūsdienīga un atvērta iestāde, kas nodrošina augstu apkalpošanas standartu un sabiedrības informēšanu par tiesas darbu.

Mērķa sasniegšanai nepieciešams:

- 1.1. veicināt sabiedrības informētību par tiesas darbu, nodrošināt profesionāla tiesas komunikatora piesaisti tiesas darba atspoguļošanai masu medijos, proaktīvi sagatavot un sniegt informāciju par sabiedrībai nozīmīgām lietām;

- 1.2. regulāri izvērtēt iestādes procesu efektivitāti, identificēt un novērst kompetenču un funkciju dublēšanos, nodrošināt tiesas materiāltiesisko resursu efektīvu izmantošanu;
- 1.3. uzturēt regulāru diskusiju ar Senātu un Administratīvo rajona tiesu darba organizācijas jautājumos, veicināt pilotlietas institūta plašāku pielietojumu;
- 1.4. regulāri analizēt tiesnešu specializācijas ietekmi uz tiesas spriešanas efektivitāti un kvalitāti, ja nepieciešams, mainīt specializācijas kritērijus;
- 1.5. nodrošināt tiesnešiem un darbiniekiem nepieciešamo piekļuvi juridiskajai literatūrai, reģistriem, datu bāzēm un citiem resursiem, kas nepieciešami tiesas darba nodrošināšanai;
- 1.6. organizēt diskusijas par svarīgiem tiesību jautājumiem ar iestādēm, advokātiem, nozaru pārstāvjiem;
- 1.7. uzturēt augstu tiesas klientu apkalpošanas standartu;
- 1.8. veicināt skolnieku un jurisprudences studentu izpratni par tiesas darbu, organizēt dažādus izziņas pasākumus, ēnu dienas, aicināt tiesnešu absolvēto skolu jauniešus iepazīties ar tiesas darbu u.c..

Ar cieņu

K.Berķis.

Dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu